

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
АГРАРНИ ФОНД ГРАДА ТРЕБИЊА**

**ПРАВИЛНИК  
о начину и условима остваривања права на средстава гранта Аграрног фонда  
Града Требиња намијењена за подршку капиталним улагањима у производњу  
и прераду пољопривредних производа у 2021. години**

Требиње, април 2021. године

Број:  
Датум:

У складу с одредбом тачке Х Одлуке о оснивању Аграрног фонда Града Требиња број: 09-013-43/17, од 08.02.2017. године (Службени гласник Града Требиња број:1/17), Одлуке о допуни Одлуке о оснивању Аграрног фонда Града Требиња број: 09-013-466/17 од 18.12.2017. године и 09-013-222/20 од 30.09.2020. године, и одредбе члана 13. Статута Аграрног фонда Града Требиња, број: 2/17 од 08.02.2017. године, Управни одбор Аграрног фонда Града Требиња, на сједници одржаној дана \_\_\_\_\_ године, доноси:

## **ПРАВИЛНИК**

о начину и условима остваривања права на средстава гранта Аграрног фонда Града Требиња намијењена за подршку капиталним улагањима у производњу и прераду пољопривредних производа у 2021. години

### Члан 1.

Овим Правилником се дефинишу циљеви, начин финансирања програма, намјена средстава, те прописују услови који су обавезни да испуњавају пољопривредни произвођачи, поступци за остваривање права на додјелу, начин предаје захтјева, неопходна документација и обрасци, критеријуми за додјелу, поступци одлучивања, обавезе корисника и друга питања од значаја за реализацију програма.

### Члан 2.

Програм се реализује у циљу подстицања и развоја пољопривредне производње и прераде на подручју града Требиња.

У буџету Аграрног фонда Града Требиња средства намјењена за реализацију планираних програма подршке пољопривреди се планирају под ставком „Облици помоћи пољопривреди“ у износу који је планиран Буџетом Града Требиња.

Расположива средства за подршку у пољопривреди за 2021. години биће расподјељена на програме подршке пољопривреди у складу са потребама неопходним за провођење појединих планираних програма подршке у 2021. години и прилива средстава из буџета Града Требиња.

Средства намијењена за подршку пољопривредним произвођачима за капиталне улагања односе се на новчана средства која ће бити додијељена одабраним корисницима за набавку основних средстава и опреме неопходне за унапријеђење и развој пољопривредне производње. Програм ће се реализовати на основу расписаног Јавног позива а у складу са критеријумима дефинисаним овим Правилником.

Средства, која по овом основу буду додјељена пољопривредним произвођачима, моћи ће да се користе за учешће у набавци опреме за производњу и прераду пољопривредних производа.

### Члан 3.

Право на средства гранта Аграрног фонда Града Требиња намијењена за капитална улагања пољопривредним произвођачима моћи ће остварити сва физичка лица са пребивалиштем на подручју града Требиња која истовремено испуњавају следеће опште услове:

- да се баве или планирају да покрену сопствену производњу или прераду пољопривредних производа, имају осмишљен бизнис план за одговарајућа нова капитална улагања у производњу и прераду пољопривредних производа у циљу повећања тржишности производње,
- да су уписани у базу пољопривредних произвођача са подручја града Требиња и регистар корисника постицајних средстава Аграрног фонда Града Требиња

Такође, подносиоци захтјева ће бити у обавези да достављеним бизнис планом конкуришу за средства која ће бити утрошена за унапријед одређене намјене и испуњавају одређене услове у зависности од врсте производње коју обављају а што ће детаљније бити прецизирано Јавним позивом.

### Члан 4.

Право на додјелу средстава за капитална улагања у производњу и прераду оствариваће се на основу поднесеног захтјева на прописаном обрасцу АФ-К са пратећом документацијом и изјавом.

Захтјеви са неопходним, припадајућим документима подносиће се лично у канцеларије Аграрног фонда Града Требиња или путем поште на адресу: Аграрни фонд Града Требиња, Церска 1, 89101 Требиње, са назнаком за Јавни позив – за капитална улагања.

Уз захтјев подносиоци ће бити обавезни доставити и сљедећу документацију:

- копија личне карте;
- потврда Завода за запошљавање Републике Српске – филијала Требиње којом се доказује статус незапосленог лица за подносиоца захтјева и остале незапослене чланове домаћинства (не старије од 15 дана од дана расписивања Јавног позива);
- копија бизнис плана;
- увјерење о пребивалишту;
- потврда о регистрацији пољопривредне дјелатности или овјерена изјава да ће у случају одобравања средстава а прије потписивања Уговора регистровати пољопривредну дјелатност (минимални облик захтјеване регистрације-некомерцијално газдинство);
- овјерена изјава о прихватању одговорности и обавеза (на прописаном обрасцу);
- овјерена кућна листа са информацијама о радном статусу/занимању чланова домаћинства;

- копија текућег рачуна и друга документација.

Фонд задржава право да, поред наведених, затражи и друге документе и доказе, које буде сматрао релевантним за одлучивање о поднесеним захтјевима.

#### Члан 5.

Приликом процедуре одлучивања у обзир ће бити узети сљедећи критеријуми: економско- социјални статус домаћинства, квалитет бизнис плана, мјесто пребивалишта подносиоца захтјева (рурално или урбано подручје), припадност одређеној категорији становништва (млади, жене, незапослени демобилисани борци, породице погинулих бораца, РВИ, лица са посебним потребама, самохрани родитељи), степен бављења пољопривредном производњом и сл.

Такође, приликом процедуре одлучивања предност ће имати и пољопривредни произвођачи, који до момента окончања Јавног позива, нису лично (или чланови њиховог домаћинства) остваривали право на неки вид подршке од стране Аграрног фонда или Града Требиња у последње 3 (три) године, а Фонд задржава дискреционо право одлучивања у тим случајевима.

#### Члан 6.

Лице овлашћено за представљање и заступање Аграрног фонда именује Комисију Аграрног фонда Града Требиња за одабир корисника и дефинисање висине средстава по појединачним захтјевима за ову намјену.

Задатак Комисије је да на основу дефинисаних критеријума изради приједлог начина бодовања у складу са овим Правилником на који Лице овлаштено за представљање и заступање Фонда даје сагласност.

Комисија, у зависности од њених закључака након сагледавања свих поднесених захтјева, има овлаштење упућивати препоруке Лицу овлашћеном за представљање и заступање Фонда у циљу изналаска најбољих и најповољнијих рјешења за остваривање циљева Фонда и подршке пољопривредним произвођачима.

Комисија ће израдити извјештаје и формирати приједлог прелиминарне листе корисника на коју Лице овлаштено за представљање и заступање Фонда даје сагласност.

Прелиминарна листа корисника биће објављена на огласној табли Аграрног фонда Града Требиња, након чега ће бити остављен рок за евентуалне приговоре подносилаца захтјева. На основу извјештаја надлежне Комисије о постојању или непостојању приговора од стране подносилаца захтјева и приједлога коначног рангирања, овлаштено лице доноси коначну Одлуку о одабиру корисника и висини средстава за додјелу.

Одабрани корисници ће бити у обавези да прије дозначавања средстава на њихове жиро рачуне доставе Комисији потврде о регистрацији пољопривредне дјелатности и предрачуне од одабраних добављача, са прецизираним предметима и вриједности набавке капиталних улагања.

## Члан 7.

Аграрни фонд Града Требиња задржава право измјене критеријума, тражења додатних услова, документације и спровођења радњи релевантних за одлучивање о захтјевима у циљу доказивања испуњености услова за додјелу средстава.

На реализацију средстава предвиђених овим Правилником утицаће и прилив средстава из буџета Града Требиња на рачун Аграрног фонда Града Требиња за 2021. годину и у зависности од тога и других непредвиђених околности Фонд задржава право да не реализује овај програм.

Аграрни фонд Града Требиња, у случају изналаска других извора и начина финансирања програма за капитална улагања у производњу и прераду у 2021. години, задржава право прилагођавања програма условима и критеријумима донатора.

## Члан 8.

Међусобна права, обавезе и услови сарадње Фонда и одабраних корисника биће регулисани Уговором.

Корисници средстава ће бити у обавези да региструју пољопривредну дјелатност, а минималан облик захтијеване регистрације је регистрација пољопривредног газдинства.

Одабрани корисници ће бити у обавези доставити и предрачунску вриједност планиране набавке прије потписивања Уговора са Фондом. Такође, ће имати обавезу намјенски користити подстицајна средства у складу са достављеним бизнис планом и предрачуном.

Корисници који остваре право на додјелу средстава за капитална улагања у производњу или прераду од стране Аграрног фонда Града Требиња у текућој години морају доказати намјенски утрошак средстава у року од мјесец дана (вирманска дознака на рачун добављача, фактура и фискални рачун). Фонд задржава право одређивања и других обавеза у циљу одрживости програма подршке, што ће бити дефинисано Јавним позивом.

Корисници код којих Комисија Аграрног фонда за праћење намјенског утрошка средстава по Плану и програму утврди недостављање доказа о намјенском утрошку, ненамјенско коришћење средстава или утврди да су остварена на основу нетачно наведених података и документације, биће дужни да на рачун Аграрног фонда Града Требиња изврше поврат добијених финансијских средства и изгубиће право остваривања било каквих помоћи (донација) и подстицаја од стране Аграрног фонда Града Требиња, у наредних 5 (пет) година.

## Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

Предсједник Управног одбора  
Аграрног фонда Града Требиња

---

Др Радивоје Братић